

УТВЕРЖДЕНО

Заместитель руководителя главного управления  
образования администрации  
города Красноярск

М.А. Аксенова

"30" марта 2018 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №   
на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 55"

Форма  
по ОКУД

Коды  
0506001

Дата

30.03.18

Виды деятельности муниципального учреждения

образование дошкольное

По ОКВЭД

85.11

предоставление услуг по дневному уходу за детьми

По ОКВЭД

88.91

Вид муниципального учреждения

Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды
0506001
30.03.18
85.11
88.91

0010110.99.0.ББ24АК0001	адаптированная образовательная программа	дети-инвалиды	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Количество обучающихся	чел.	792	1,00	1,00	1,00	43 799,29	0,00	43 799,29	0,00	43 799,29	0,00
-------------------------	--	---------------	-------------------	-------	--------------------	------------------------	------	-----	------	------	------	-----------	------	-----------	------	-----------	------

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (шну, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании"

2. Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

3. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";

4. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

5. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

6. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

7. Распоряжение администрации г. Красноярска от 5.11.2015 N 19-ср "Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых муниципальными бюджетными и муниципальными автономными образовательными учреждениями города Красноярска и иными муниципальными

учреждениями отрасли "образование" в качестве основных видов деятельности"

8. Распоряжением администрации города от 01.07.2011 N 671-ж. «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями города Красноярска муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»

9. Устав образовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Отчет о самообследовании	<p>2</p> <p>Содержание</p> <p>1. Общие характеристики заведения</p> <p>Тип, вид, статус.</p> <p>Лицензия на образовательную деятельность.</p> <p>Местонахождение, удобство транспортного расположения.</p> <p>Режим работы.</p> <p>Структура и количество групп. Количество мест и воспитанников.</p> <p>Наполняемость групп.</p> <p>Наличие групп кратковременного пребывания, инновационных форм дошкольного образования, консультационных пунктов для родителей и т.д.</p> <p>Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц.</p> <p>Органы государственно-общественного управления.</p> <p>План развития и приоритетные задачи на следующий год.</p> <p>Наличие сайта учреждения.</p> <p>Контактная информация.</p> <p>2. Особенности образовательного процесса</p> <p>Содержание обучения и воспитания детей (методики и педагогические программы), наличие экспериментальной деятельности, авторских программ.</p> <p>Охрана и укрепление здоровья детей (развитие здоровьесберегающих технологий и среды в ДОУ, мероприятия и программы, направленные на укрепление здоровья детей, наличие инклюзивных программ).</p> <p>Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность психологов, логопедов, дефектологов и т.д.).</p> <p>Дополнительные образовательные и иные услуги.</p> <p>Программы дошкольного образования.</p> <p>Преемственность дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования, взаимодействие с учреждениями общего образования.</p> <p>Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта.</p> <p>Основные формы работы с родителями (законными представителями).</p> <p>3. Условия осуществления образовательного процесса</p> <p>Организация предметной образовательной среды в дошкольных образовательных учреждениях и материальное оснащение (наличие специальных помещений, оборудования для определенных видов образовательной работы (музыкальной, физкультурно-оздоровительной, познавательной и т.д.), обеспеченность учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и игровыми предметами, наличие детских библиотек.</p> <p>Использование компьютера в образовательной работе с детьми и т.д.</p> <p>Условия для детей с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>4. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОУ территории.</p> <p>Медицинское обслуживание.</p> <p>Материально-техническая база (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и специализированных кабинетах).</p> <p>Качество и организация питания.</p> <p>5. Результаты деятельности ДОУ. Результаты работы по снижению заболеваемости, анализу групп здоровья в сравнении с предыдущим годом. Достижения воспитанников, педагогов, образовательного учреждения, результаты участия воспитанников в городских и окружных мероприятиях. Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, функционировании ДОУ и качестве предоставляемых им услуг.</p> <p>Информация СМИ о деятельности ДОУ.</p> <p>6. Кадровый потенциал. Качественный и количественный состав персонала (возраст, образование, переподготовка, освоение новых технологий), динамика изменений, владения. Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения отдельных педагогов, научная и экспериментальная деятельность, участие в профессиональных конкурсах). Соотношение воспитанников приходится на 1 взрослого (воспитанники/педагоги, воспитанники/все сотрудники, включая административный и обслуживающий персонал).</p>	1 раз в год

	<p>7. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.          Бюджетное финансирование. Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения. Структура расходов ДОУ. Расходы на 1 воспитанника - в динамике, в сравнении с другими ДОУ (при наличии информации, предоставленной муниципальным органом управления образованием).          Внебюджетная деятельность. Наличие фонда поддержки ДОУ, объем средств фонда, структура доходов и расходов фонда.          8. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.          Информация о решениях, принятых образовательными учреждениями в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.          8. Заключение.          Перспективы и планы развития.          Выводы по проведенному анализу и перспектива развития.          План развития и приоритетные задачи на следующий год.          Планируемые структурные преобразования в учреждении.          Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году.</p>	
2. Сайт учреждения	<p>1) сведения:          о дате создания образовательного учреждения;          о структуре образовательного учреждения;          о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой или стоимости обучения;          об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона (при их наличии);          о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;          о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе - об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);          о поступлении в расходование финансовых и материальных средств по итогам финансового года;          2) копии:          документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);          свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);          утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;          3) отчет о результатах самообследования.</p>	1 раз в месяц
3. Информационные ресурсы	Информация о режиме работы, справочные телефоны, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи документов на предоставление компенсации за посещение МБДОУ	По мере изменения данных

## РАЗДЕЛ 2

- Наименование муниципальной услуги
- Категории потребителей муниципальной услуги
- Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

### Присмотр и уход

Физические лица

Унифицированный номер по базовому (отраслевому) перечню 50.785.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование		кол.				
1	2	2	2	5	7	8	9	10	11	12	
8532110 99 0 БВ19АА44000	дети-инвалиды	не указано	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	общий уровень укомплектованности кадрами (процент; определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию);	процент	744	100	100	100	
					число дней пропусков по болезни в расчете на одного ребенка (процент; определяется как отношение количества дней непосещений по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в группах);	процент	744	7,1	7,1	7,1	
					отсутствие случаев детского травматизма (процент; при отсутствии травматизма - 100%, при наличии случаев травматизма - 0%);	процент	744	100	100	100	
					общий уровень укомплектованности кадрами (процент; определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию);	процент	744	100	100	100	
8532110 99 0 БВ19АА56000	физические лица за исключением льготных категорий	не указано	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	общий уровень укомплектованности кадрами (процент; определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию);	процент	744	100	100	100	
					число дней пропусков по болезни в расчете на одного ребенка (процент; определяется как отношение количества дней непосещений по болезни к общему числу дней, проведенных детьми в группах);	процент	744	7,1	7,1	7,1	
					отсутствие случаев детского травматизма (процент; при отсутствии травматизма - 100%, при наличии случаев травматизма - 0%);	процент	744	100	100	100	
					общий уровень укомплектованности кадрами (процент; определяется как отношение количества занятых ставок к количеству ставок по штатному расписанию);	процент	744	100	100	100	

10.00

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентами)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (формы)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Общий объем затрат на оказание муниципальной услуги, руб.		
				2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)

уникальный номер реестровой записи	услуги			наименование показателя	по ОКЕИ		20 18. год (очередной финансовый год)	20 19. год (1-й год планового периода)	20 20. год (2-й год планового периода)	Всего	в т.ч. оказываемых за плату в пределах муниципального задания	Всего	в т.ч. оказываемых за плату в пределах муниципального задания	Всего	в т.ч. оказываемых за плату в пределах муниципального задания
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наимено- вание	код									
1	2	2	2	5	7	8	9	10	11	12	16	17	18	19	20
8532110 99 0 6B1/9AA/4000	детей-инвалидов	не указано	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	кол-во	чел.	792	1,00	1,00	1,00	67 761,19	0,00	67 761,19	0,00	67 761,19
8532110 99 0 6B1/9AA/5600	детей-инвалидов	не указано	от 3 лет до 8 лет	группа полного дня	кол-во	чел.	792	311,00	311,00	311,00	21 107 610,43	0,00	21 107 610,43	0,00	21 107 610,43

Дополненные (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принимавший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Закон РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании»

2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

4. Распоряжение администрации г. Красноярска от 08.06.2011 N 46 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными образовательными учреждениями города Красноярска и иными муниципальными учреждениями отрасли образования в качестве основных видов деятельности»

5. Постановление администрации г. Красноярска от 25.09.2015 N 601 «Об утверждении Положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и об оценке выполнения муниципального задания»

6. Распоряжением администрации города от 01.07.2011 N 671-ж. «Об утверждении методики оценки выполнения муниципальными учреждениями города Красноярска муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»

7. Устав образовательного учреждения.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Отчет о самообследовании	<p>1. Общие характеристики заведения</p> <p>Тип, вид, статус.</p> <p>Лицензия на образовательную деятельность.</p> <p>Местонахождение, удобство транспортного расположения.</p> <p>Режим работы.</p> <p>Структура и количество групп. Количество мест и воспитанников.</p> <p>Наименование групп.</p> <p>Наличие групп кратковременного пребывания, инклюзивных форм дошкольного образования, консультационных пунктов для родителей и т.д.</p> <p>Структура управления, включая контактную информацию ответственных лиц.</p> <p>Органы государственного-общественного управления.</p> <p>План развития и приоритетные задачи на следующий год.</p> <p>Наличие сайта учреждения.</p> <p>Контактная информация.</p> <p>2. Особенности образовательного процесса</p> <p>Содержание обучения и воспитания детей (методы и педагогические программы), наличие экспериментальной деятельности, авторских программ.</p> <p>Охрана и укрепление здоровья детей (развитие здоровьесберегающих технологий и среды в ДОУ, мероприятия и программы, направленные на укрепление здоровья детей, наличие инклюзивных программ).</p> <p>Организация специализированной (коррекционной) помощи детям, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья (деятельность психологов, логопедов, дефектологов и т.д.).</p> <p>Дополнительные образовательные и иные услуги.</p> <p>Программы дошкольного образования.</p> <p>Преемственность дошкольных образовательных программ и программ начального общего образования, в сотрудничестве с учреждениями общего образования.</p> <p>Совместная работа с организациями дополнительного образования, культуры и спорта.</p> <p>Основные формы работы с родителями (законными представителями).</p> <p>3. Условия осуществления образовательного процесса</p> <p>Организация предметной образовательной среды в дошкольных образовательных учреждениях и материальное обеспечение (наличие специальных помещений, оборудованных для определенных видов образовательной работы и инклюзивной, физкультурно-оздоровительной, познавательной и т.д.), обеспеченность учебными материалами, наглядными пособиями, игрушками и играющими предметами, наличие детских библиотек.</p> <p>Использование компьютера в образовательной работе с детьми и т.д.</p> <p>Условия для детей с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>4. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на прилегающей к ДОУ территории</p> <p>Медицинское обеспечение.</p> <p>Материально-техническая база (состояние зданий, наличие всех видов благоустройства, бытовые условия в группах и специализированных кабинетах)</p>	1 раз в год.



	<p>Качество и организация питания.</p> <p>5. Результаты деятельности ДОУ. Результаты работы по снижению заболеваемости, анализ групп здоровья и сравнении с предыдущим годом. Достижения воспитанников, педагогов, образовательного учреждения, результаты участия воспитанников в городских и окружных мероприятиях. Мнение родителей и представителей органов общественного управления о деятельности педагогов, функционировании ДОУ и качестве предоставляемых им услуг.</p> <p>6. Информационная СМЭИ и деятельности ДОУ.</p> <p>7. Кадровый потенциал. Качественный и количественный состав персонала (возраст, образование, переподготовка, освоение новых технологий), динамика изменений, вакансии. Развитие кадрового потенциала (профессиональные достижения отдельных педагогов, научная и экспериментальная деятельность, участие в профессиональных конкурсах). Соотношение воспитанников приходящихся на 1 взрослого (воспитанники/педагогов, воспитанники/исследователи, воспитанники/исследователи, воспитанники/исследователи, воспитанники/исследователи).</p> <p>8. Финансовые ресурсы ДОУ и их использование.</p> <p>9. Бюджетное финансирование. Распределение средств бюджета учреждения по источникам их получения. Структура расходов ДОУ. Расходы на 1 воспитанника - в динамике, в сравнении с другими ДОУ (при наличии информации, предоставленной муниципальным органом управления образованием).</p> <p>10. Внебюджетная деятельность. Наличие фонда поддержки ДОУ, объем средств фонда, структура доходов и расходов фонда.</p> <p>11. Решения, принятые по итогам общественного обсуждения.</p> <p>12. Информация о решениях, принятых образовательным учреждением в течение учебного года по итогам общественного обсуждения, и их реализации.</p> <p>13. Заключение.</p> <p>14. Перспективы и планы развития.</p> <p>15. Выводы по проведенному анализу и перспектив развития.</p> <p>16. План развития и приоритетные задачи на следующий год.</p> <p>17. Планируемые структурные преобразования в учреждении.</p> <p>18. Программы, проекты, конкурсы, гранты, в которых планирует принять участие учреждение в предстоящем году.</p>	
2. Сайт учреждения	<p>1) сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>о дате создания образовательного учреждения;</li> <li>о структуре образовательного учреждения;</li> <li>о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;</li> <li>об образовательных стандартах и о требованиях, самостоятельно установленных федеральными государственными образовательными учреждениями высшего профессионального образования в соответствии с пунктом 2 статьи 7 настоящего Закона (при их наличии);</li> <li>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;</li> <li>о материально-техническом обеспечении и об оснащении образовательного процесса (в том числе - об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационной сети);</li> <li>о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</li> </ul> <p>2) копии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>документа, подтверждающего наличие лицензий на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);</li> <li>свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);</li> <li>утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы образовательного учреждения;</li> <li>отчет о результатах самообследования;</li> </ul>	1 раз в месяц
3. Информационные ресурсы	Информация о режиме работы, служебные телефоны, Ф.И.О. специалистов, порядок подачи документов на предоставление компенсации за посещение МБДОУ	По мере изменения данных

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

<p>1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания</p> <p>2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания</p> <p>3. Порядок контроля за выполнением государственного задания</p>	<p>1. Существенное нарушение выполнения муниципального задания: реорганизация и (или) ликвидация учреждения/учреждений.</p>
--	---

Формы контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Сдача унифицированной формы, утвержденной Распоряжением администрации города от 01.07.2011 N 671-ж: "Об утверждении методов оценки выполнения муниципальными учреждениями города Красноярска муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)"	Ежеквартально	Главное управление образования администрации города Красноярска
2. Проведение комплексных и тематических проверок в ОУ	Согласно графику инспекционного контроля	Главное управление образования администрации города Красноярска

<p>3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p> <p>4. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания</p> <p>4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания</p> <p>4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p> <p>5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания</p>	<p>Ежеквартально</p> <p>в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом, представляют отчет об исполнении муниципального задания и пояснительную записку о результатах выполнения муниципального задания</p> <p>Информация о муниципальном задании и его электронная копия не позднее пяти рабочих дней, следующего за днем утверждения муниципального задания, представляются муниципальными учреждениями через официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях: <a href="http://www.vse.gov.ru">www.vse.gov.ru</a>, а так же отчет об его исполнении</p>
--	---

Объем бюджетных ассигнований финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год составляет:

29 223 803,19р.

(Двадять девять миллионов девять двадцать три тысячи восемьсот девяносто три рубля девятнадцать копеек)

- Приложение к муниципальному заданию:
1. Расчет объема нормативных затрат на содержание и эксплуатацию муниципального имущества
  2. Расчет объема нормативных затрат на содержание и эксплуатацию муниципального имущества
  3. Исходные данные и результаты расчета объема нормативных затрат на содержание и эксплуатацию муниципального имущества на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Задающий МАДОУ № 55



*В. В. Федорова*